

Bestyrelsens arbejde i personalekassen

Følgende beskrives, hvorledes bestyrelsen ønsker/forventer at administrere værdierne i personalekassen.

Det er bestyrelsens ønske, at alle indkomne midler på årsbasis bliver brugt i indeværende år, det være sig på diverse arrangementer samt diverse gaver som beskrevet i vedtægterne.

Når der holdes sommerfest, arrangeres denne af DKI. Det er ikke en fast årlig tilbagevendende begivenhed, men afholdes efter behov. Julefrokost arrangeres ligeledes af DKI. Bestyrelsen koncentrerer sig derfor om at tildele midler til øvrige arrangementer i de enkelte afdelinger. Ligeledes sørger bestyrelsen for at tildele midler til gavekort osv.

Det skal være op til de enkelte afdelinger at arrangere og holde styr på deres egne arrangementer samt at indkøbe gavekort.

Bestyrelsen har et ønske om at hver afdeling selv i god tid søger om tilskud til diverse arrangementer enten ved afdelingschefen eller ved en udpeget medarbejder baseret på antal tilmeldte. (Der ydes ikke tilskud ud over antal ansatte i afdelingen).

Hvert år kort før december måned vil bestyrelsen lave et midlertidigt regnskab og tildele midler til den årlige jule/advent konkurrence baseret på resultatet.

Bestyrelsen vil selvfølgelig løbende tage stilling til indkomne forslag efter bedste formåen.

MVH

Bestyrelsen i personalekassen.